2027（令和 9）年度
海外在住帰国生徒入学試験要項

芝浦工業大学附属高等学校

Shibaura Institute of Technology Junior and Senior High School
芝浦工業大学 附属中学高等学校

1. 入試実施概要

シンガポール会場・バンコク会場入試について

<table>
<tr><th></th><th>海外在住帰国生徒入学試験
＜シンガポール（SG）会場＞</th><th>海外在住帰国生徒入学試験
＜バンコク（BKK）会場＞</th></tr>
<tr><td>募集人員</td><td colspan="2">第 1 学年…若干名（男女別定員なし／本校会場・ｼﾝｶﾞﾎﾟｰﾙ会場・ﾊﾞﾝｺｸ会場入試と同一定員）</td></tr>
<tr><td>出願資格</td><td colspan="2">入学年度の 4 月 1 日で満 15 歳に達している者
かつ、出願時点で海外の学校に連続して 1 年半以上在籍し、出願時点で海外在住の者</td></tr>
<tr><td>入学試験日</td><td colspan="2">2026 年 11 月 7 日（土）</td></tr>
<tr><td>出願期間</td><td colspan="2">日本時間（JST）の 2026 年 10 月 9 日（金）～ 10 月 28 日（水）13:00
※Web での出願と郵送必着</td></tr>
<tr><td>受験料</td><td colspan="2">¥40,000</td></tr>
<tr><td>出願書類</td><td colspan="2">①Web での出願手続きを済ませた後、②以下の書類を出願期間内に提出すること
（1）在学証明書または成績証明書（在学中の海外の学校の様式かつ在学期間が明記されているもの）
（2）面接票（様式 1）
（3）海外赴任証明書（様式 2）
（4）資格優遇措置（英検 2 級）※を申請する者は合格証のコピー（該当者のみ）
・海外赴任証明書については渡航期間が明記されているものであれば、
会社等の所定の様式でも構いません。様式がない場合には要項の様式 2 をご利用ください。
出願時の提出が間に合わない場合には試験当日の持参も可とします。
・提出する書類は必ず手元に控え（コピー）をとってください。
・海外在住の方は書類を EMS 等での郵送とあわせて、出願書類をすべてスキャンまたはカメラで撮影しメール添付にて学校宛に送付ください（詳細は p.3「2.出願の流れ」参照）。
※シンガポール会場・バンコク会場入試受験者で英検 2 級以上を取得している者は総合点に 5 点を加算します。合格証のコピーを出願時に提出し、原本を試験当日に持参してください。</td></tr>
<tr><td>試験会場</td><td>Singapore Management University (SMU)

(90 Stamford Rd, Singapore 178903)</td><td>Knowledge Xchange Center (KX Building)

(110/1 Krung Thon Buri Road, Bang Lamphu Lang, Khlong San, Bangkok 10600)</td></tr>
<tr><td>試験時程</td><td>※以下、現地時間(面接を先に行う場合があります)
8：30～8：50　集合・受付
9：20～10：00　数学（40 分・100 点）
10：15～　面接（日本語※保護者同伴）</td><td>※以下、現地時間(面接を先に行う場合があります)
8：20 ～8：40　集合・受付
9：00 ～9：40　数学（40 分・100 点）
9：55 ～　面接（日本語※保護者同伴）</td></tr>
<tr><td>合格発表</td><td colspan="2">日本時間（JST）の 2026 年 11 月 20 日（金）10：00～ 11 月 21 日（土）12：00
※東京都私立中学高等学校協会の取り決めにより上記期日より合格発表日を早めることはできません。ご了承ください。</td></tr>
<tr><td>入学手続</td><td colspan="2">入学手続金（入学金相当額¥280,000）は 2026 年 11 月 23 日（月）までに納入。
入学手続金以外の手続金納入は 2027 年 1 月 8 日（金）までに完了すること。
※期限までに入学手続が完了しない場合は、入学の意思がないものとして入学を取り消します。</td></tr>
</table>

本校会場入試について

	海外在住帰国生徒入学試験 **＜本校会場＞**
募集人員	第１学年…若干名 （男女別定員なし／本校会場・ｼﾝｶﾞﾎﾟｰﾙ会場・ﾊﾞﾝｺｸ会場入試と同一定員）
出願資格	入学年度の４月１日で満 15 歳に達している者で、以下の条件のいずれかを満たす者 イ）出願時点で海外の学校に連続して１年半以上在籍し、出願時点で海外在住の者 ロ）海外の学校に連続して２年間以上在籍し、出願時点で帰国後２年以内の者 ハ）海外の学校に連続して３年間以上在籍し、出願時点で帰国後３年以内の者
入学試験日	**2026 年 12 月 10 日（木）**
出願期間	日本時間（JST）の 2026 年 11 月 16 日（月）～ 11 月 28 日（土）13:00 ※Web での出願と郵送必着
受験料	¥30,000
出願書類	①Web での出願手続きを済ませた後、②以下の書類を出願期間内に提出すること （1）在学証明書または成績証明書 （在学中の海外の学校の様式かつ在学期間が明記されているもの） （2）面接票（様式 1） （3）海外赴任証明書（様式 2） ・海外赴任証明書については渡航期間が明記されているものであれば、会社等の所定の様式でも構いません。様式がない場合には要項の様式 2 をコピーしてご利用ください。 出願時の提出が間に合わない場合には試験当日の持参も可とします。 ・提出する書類は必ず手元に控え（コピー）をとってください。 ・海外在住の方は書類を EMS 等での郵送とあわせて、出願書類をすべてスキャンまたはカメラで撮影しメール添付にて学校宛に送ってください（詳細は p.3「2.出願の流れ」参照）。
試験会場	**芝浦工業大学附属中学高等学校**（東京都江東区豊洲 6-2-7） ※最寄駅は豊洲駅ですが芝浦工業大学とは所在地が異なりますので間違えないようご注意ください。
試験時程	8：30～ 8：50　集合・受付 9：00～ 9：40　国語・作文含む（40 分・100 点） 9：55～10：35　数学（40 分・100 点） 10：50～11：40　英語・ﾘｽﾆﾝｸﾞ含む（50 分・100 点） 12：00～　面接（日本語※保護者同伴）
合格発表	日本時間（JST）の 2026 年 12 月 11 日（金）10：00～12 月 12 日（土）12:00
入学手続	入学手続金（入学金相当額¥280,000）は **2026 年 12 月 16 日（水）**までに納入。 入学手続金以外の手続金納入は **2027 年 1 月 8 日（金）**までに完了すること。 ※期限までに入学手続が完了しない場合は、入学の意思がないものとして入学を取り消します。

2. 出願の流れ

本校では、すべての入学試験がインターネット出願のみとなります。以下の出願の流れをよく読んで、出願期間内に手続きを完了してください。

①本校ホームページ（https://www.fzk.shibaura-it.ac.jp）

出願期間前になりましたら、本校ホームページに出願サイトへリンクするバナーを設置します。
※出願開始7日前の0：00（日本時間）より事前登録が可能となります。ただし、受験料の支払いは出願期間のみ可能ですので忘れずに受験料の支払い・出願書類の送付を行い出願を完了させてください。

▼

②インターネット出願サイト（mirai compass）

パソコン、スマートフォン、タブレット端末のいずれかをご利用ください。
インターネット出願サイト（mirai compass）より出願手続きを行ってください。

▼

③ＩＤ（メールアドレス）・パスワード登録

メールアドレスをＩＤとして登録してください。入試に関わるご連絡をすることもありますので、普段お使いのアドレスをご登録ください。
イベント予約で既にご登録済みの方は、そちらのIDを共通IDとしてお使いください。

▼

④ログイン／マイページ

登録したメールアドレスを使ってログインしてください。

▼

⑤出願情報入力

出願情報を入力し、出願する試験を選択してください。
※出願期間より前に事前登録が可能ですが、決済画面より先は出願期間になってからの登録となりますので、忘れずに出願期間内に全ての手続きを完了してください。

▼

⑥受験料の支払い方法を選択

受験料のお支払いは、クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ＡＴＭ）をご利用ください。本校窓口でのお支払いはできません。またお支払いには、別途手数料がかかります。

▼

⑦受験票・写真票・宛名ラベル印刷

受験料のお支払い完了後、支払い完了メールが届き次第、出願サイトのマイページから受験票・写真票・宛名ラベルの印刷が可能になります。ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷しておいてください。

▼

⑧出願書類の郵送

宛名ラベルを受験票から切り離して角2封筒に貼り、出願書類を簡易書留またはレターパックにて郵送してください。
海外から発送する場合には、宛名を手書きしEMS等で郵送してください。加えて、郵送するすべての書類をスキャンまたはカメラで撮影し、fzkjimu@ow.shibaura-it.ac.jp宛にメール添付にて送ってください。
※件名を「2027年度海外在住帰国生入試出願書類の送付」とし、本文に①受験生の氏名、②受験番号、③受験する入試（例.高校帰国生入試SG会場　など）、④書類発送日を記載してください。

以上で、出願完了です。

■入試当日

受験票・写真票その他当日の持ち物を忘れずに持参してください。
（詳しくはｐ.5「当日の持ち物」を参照してください）

▼

■合格発表･入学手続

本校のホームページに合否サイトのバナーを設置します。発表日時になりましたらご確認いただけます。
校内での掲示による発表はありません。（詳しくはｐ.6「5.合否について」を参照してください。）

3. 出願についての注意事項

1）受験料について

受験料支払い後は、試験を変更することはできません。万が一、間違えた場合は学校まで相談してください。

2）お支払い方法について

お支払い方法は、クレジットカード、コンビニ、ネットバンキングまたはペイジー（金融機関 ATM）からお選びいただけます。

▼ご利用いただけるクレジットカード

▼ご利用いただけるコンビニ

▼ペイジー（金融機関 ATM）

ペイジー対応金融機関 ATM（ペイジーマークが画面に表示されているもの）でお支払いいただけます。ご自分の預金口座のある金融機関の ATM をご利用になるのが便利です。ただし、金融機関の窓口でお支払いいただくことはできません。

※注意※　コンビニおよびペイジー（金融機関 ATM）にはお支払い期限がありますので、速やかにお支払いをお済ませください。

3）出願書類の郵送について

（ア）在学証明書または成績証明書（在学する海外の学校のもので、在学期間が明記されているもの）
※生徒氏名、在学期間（在学開始日・終了日）、在学校の公印またはサインのあるもの

（イ）面接票（本校指定様式 1）
※活動の記録として英検・TOEIC・スポーツ芸術・社会活動などの記録を書く場合、証明書等があればコピーを添付してください。

（ウ）海外赴任証明書（様式 2）
※様式は任意です。会社等の所定の様式でも構いませんが、渡航期間が明記されているものに限ります。なお、海外赴任証明書については試験当日の持参も可とします。

（エ）資格優遇措置を申請する者は合格証のコピー（該当者のみ）
※試験当日に原本を持参してください。

※出願後に出願要件を満たしていないことが判明した場合、受験料の返金および出願書類の返却はいたしかねます。出願に際してご不明な点がございましたら、必ず出願前にお問合せいただきますようお願いいたします。

システムの操作に困ったら

☆ インターネット出願を行うにあたり、システムの操作、わからないことや困ったことがあるときは、出願サイトの画面下部にある『よくある質問』を確認してください。操作手順やお支払い方法についてなど、詳しく説明しています。

いざという時は、24 時間対応のコールセンターへ

☆ それでも解決できない困りごとが発生してしまったら、24 時間対応のコールセンターへお電話ください。オペレーターが対応いたします。お問い合わせ先は、出願サイトの画面下部に表示されます。

3）受験番号について

受験番号は以下の通りです。受験する入試に間違いがないかをご確認ください。

入試種別	受験番号
シンガポール会場	7001～
バンコク会場	7501～
本校会場	9001～

4. 試験当日について

1）当日の持ち物について

□受験票

※写真票については海外会場の受験生はキリトリ線で切り取り、受験票と一緒に持参してください。本校会場の受験生は、写真票は不要です

□筆記用具

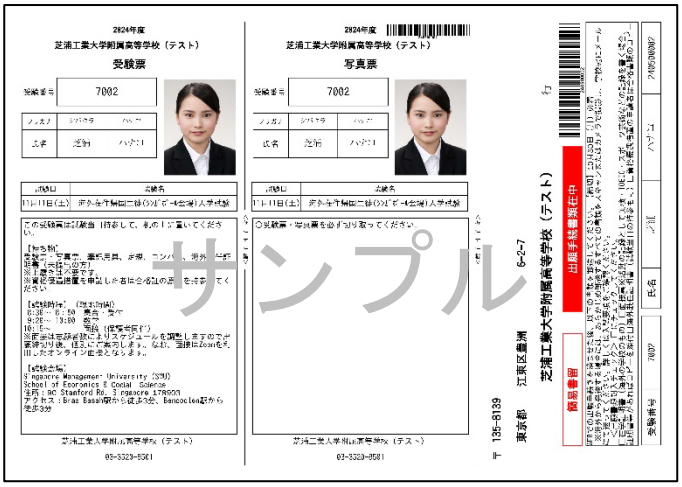
□定規、コンパス

□海外赴任証明書
（出願時に提出していない方のみ）

□資格優遇措置を申請する者は合格証の原本
（該当者のみ）

□腕時計（時計機能だけのもの）

※室内履きは不要



2)学科試験についての注意

①試験開始時刻の 10 分前までに着席してください。遅刻者の入室限度は、試験開始後 20 分までです。20 分過ぎても会場に到着していない場合は、受験資格を失います。

②試験中、机の上には受験票を監督者から見える位置に置いてください。また、机の上には必要な筆記具以外は置かないこと。筆箱はかばんの中にしまってください。

③数学の試験では定規とコンパスは使用してもかまいませんが、三角定規、分度器を使用してはいけません。また、計算機も使用禁止です。

④携帯電話、スマートフォン等の電子機器は、必ず電源を切り、かばんの中にしまってください。

⑤受験しない教科があった場合は、棄権したものとみなし不合格とします。

3）面接試験についての注意

① 保護者にも同伴していただき、受験生の面接を行います。

② 担当者の指示があるまで控室で待機してください。なお、面接の順番は当日お知らせします。

③ 面接試験が終了した段階で順次解散とします。

④ 面接試験を受けない場合は、棄権したものとみなし不合格とします。

4）保護者の方へ

試験会場では担当者の指示に従ってください。筆記試験中は控室でお待ちいただいても構いません。
面接開始 10 分前には、受験生と一緒に控室で待機していてください。

5. 合否について

本校ホームページに合否サイトへリンクするバナーを設置します。
所定の期間のみ合否照会が可能となりますので、受験番号（4 桁)、パスワード（生年月日 8 桁 例：2010 年 7 月 15 日→20100715）を入力し、合否を必ず確認してください。

※電話による合否の問い合わせは、お応えできません。
※合格者には合格証および入学手続書類を同日付で発送します。
※校内での掲示等による発表は行いません。

6. 入学手続についての注意事項

(1) 入学手続書類について

合格者には合格証および入学手続書類を発送します。但し、国際郵便の場合は到着までに日数がかかります。入学手続きに関するご案内を本校ホームページの「NEWS」にて掲載しますので、あわせてご確認ください。

(2) 入学手続締切日について

入学金（¥280,000）を以下の期日までに納入していただきます。

シンガポール会場・バンコク会場入試受験者　**2026 年 11 月 23 日（月）**

本校会場入試受験者　**2026 年 12 月 16 日（水）**

入学金以外の入学手続時納入金（金額等の詳細は合格後の手続き書類にてご確認ください）は **2027 年 1 月 8 日（金）**までお待ちします。ただし、上記期限までに入学手続が完了しない場合は、入学の意思がないものとして入学資格を取り消します。

(3) その他

入学手続として提出された書類および納入金等は理由の如何を問わずお返しできません。

〔参考資料〕学費等納入金

※学年費（副教材や各種学年行事などの費用）が未定ですが、現時点の 2027 年度の学費（予定）をご案内します。**2027 年度の入学手続時納入金ならびに学費については、合格後の手続き書類にてお知らせします**。

入学金・学費及び諸会費（参考：**2027 年度予定**、単位：円）

	入学手続時納入金	第 2 期	第 3 期	第 4 期	初年度計（年額）
入　学　金	280,000				280,000
授　業　料	141,000	141,000	141,000	141,000	564,000
施設設備費	72,000	72,000	72,000	72,000	288,000
日本スポーツ振興センター掛金	1,820				1,820
※　学　年　費	130,000				130,000
父母の会入会金	3,000				3,000
父母の会会費	9,000		9,000		18,000
同　窓　会　費	3,000				3,000
生徒会入会金	3,000				3,000
生　徒　会　費	8,000				8,000
（入学金を除く納入金合計）	370,820				
合　計	650,820	213,000	213,000	213,000	1,298,820

・第 2 期は 7 月、第 3 期は 10 月、第 4 期は 1 月に納入していただきます。
・学費および諸会費は、在学中に経済的変動により変更することがあります。
・入学時に授業および家庭学習用の学校指定 PC を購入いただきます。
　費用は約 149,000 円（2026 年度実績）です。
・上記のほかに、高校 1 年次オリエンテーション合宿約 10,000 円、Arts and Tech(特別授業)教材費約 45,000 円がかかります。
・また、高校 2 年次の海外教育旅行費用約 360,000 円(2025 年度実績、燃油サーチャージ、空港税、保険料、渡航手続き費用別途請求)が高校 2 年次の 7 月頃に必要となります。

寄付金について

入学後に教育環境充実のため寄付（1 口￥50,000　4 口以上）のご協力をお願いしております。

以上

【様式1】

2027年度

帰国生入試

受験番号	※

※印の欄は記入不要

面 接 票

芝浦工業大学附属中学高等学校

フリガナ		生年月日	20　　年　　月　　日
受験生氏名	男 女 その他		
現住所	〒	TEL	
		連絡可メールアドレス	
在籍学校名	立　　小学校 中学校　　学年		

海外経験	滞在国	滞在都市	年/月/日 ～ 年/月/日
			～
			～
			～

海外での在籍校	学校名	在籍校（〇で囲む）
		国際学校 日本人学校　現地校 補習校
		国際学校 日本人学校　現地校 補習校
		国際学校 日本人学校　現地校 補習校

家族構成（本人を除く）	氏　　名	続柄	年齢	備考（勤務先等、学生は学校名・学年など）

家庭教育の留意点【保護者記入】			
本校を志望した理由【本人記入】			
長所		得意科目	
短所		不得意科目	
活動の記録	※英検、TOEFL、TOEIC、スポーツ・芸術・社会活動などの記録を書いてください。（証明書等があればコピーを添付）		
健康状態			
自宅以外から通学を予定している者は寄宿先を記入（例：叔母の家）			

2027

※会社にて所定の様式がない場合には、こちらをご利用ください。

【様式 2】

海外赴任証明書

芝浦工業大学附属中学高等学校長　殿

記入日	2026 年　　月　　日
会社名	印
発行者	

※必ず所属機関の責任者印（社印等）を押印してください

貴校志願者（　　）は、下記のとおり保護者の海外転勤に伴い、同地に在留していた（いる）ことを証明します。

記

保護者氏名		
在留期間 （西暦・年月日）	志願者	年　月　日より　年　月　日まで （または　年　月　日現在、在留中）
	保護者	年　月　日より　年　月　日まで （または　年　月　日現在、在留中）
在留地 （国名、都市名）		
特記事項		

以上

出願書類提出先・お問い合わせ先

芝浦工業大学附属中学高等学校（事務室）
〒135-8139　東京都江東区豊洲 6-2-7
海外から：Tel　81-3-3520-8501
国内から：Tel　03-3520-8501　FAX　03-3520-8504
Web サイト：https://www.fzk.shibaura-it.ac.jp
E-mail：fzkjimu@ow.shibaura-it.ac.jp