

2026(令和8)年度



芝浦工業大学附属高等学校
入学試験要項



Shibaura Institute of Technology Senior High School

芝浦工業大学附属高等学校

本校受験に際してのお願い
～必ず受験生本人と保護者がお読みになった上で受験してください～

<カリキュラムについて>

高校からの入学者（高校入学生）は、中学からの入学生（中高一貫生）とは異なり、高校1年次から芝浦工業大学に進学することを前提としたカリキュラムとなります。

<生徒指導について>

本校の生徒指導は男子校であった伝統もあり、比較的厳しいと言えます。停学処分を受けると進学時に学長の推薦状が出せなくなり、同時に芝浦工大への推薦入学の道も断たれることになります。

<高校海外教育旅行について>

2017（平成29）年度の高校入学者より、2年次に修学旅行として海外への教育旅行を実施しています（2025年度実績：カナダのバンクーバー7日間、2026年度からオーストラリアに変更予定）。本校では、中学での海外教育旅行を30年近く継続しており、豊富な経験を有しています。しかしながらここ数年、海外渡航におけるリスクは多様化し、かつその発生頻度も高まっているのはご承知のとおりです。食物アレルギーへの対応は可能な限り行っていますが、他の心身の病気、怪我の様態によっては、ホームステイの受け入れ家庭が見つからない場合がありますので、ご理解くださいますようお願いいたします。また、日本と異なる環境であることや言葉が通じにくい場合の対応能力、さらに生徒個人のリスク回避能力が求められます。参加する際危険が大きいと本校が判断した生徒は、参加をご遠慮いただく場合がありますので、ご承知おきください。

<生徒・家庭のICT環境について>

本校ではICTを活用した教育に力を入れていますが、特に生徒のコンピューター・リテラシー、デジタル表現およびプログラミングに力を入れています。そのため、新入生全員に2 in 1 PC（タブレットにもなるノートパソコン）を購入していただき、自宅学習にも活用しています。また、過去に新型コロナウィルス感染症による緊急事態宣言が発令された際にはオンラインによる授業実施もありました。今後もそのような事態が考えられますので、ご家庭内の高速インターネット環境の整備をぜひお願いいたします。

<出願に際して>

- (1) 本校の入学試験は、この要項に記載されている手順に沿って行われます。入学手続きが完了するまで大切に保管し、ご参考ください。
- (2) 締切日を過ぎての対応は、理由の如何にかかわらずできません。
- (3) 出願書類に不備があるものは、一切受け付けできませんのでご注意ください。
- (4) 偽造した出願書類を提出した、または提出した書類に虚偽の記載が含まれていた場合には、出願を取り消します。
- (5) 一度受理した書類および受験料は、理由の如何にかかわらず返却・返還しません。
- (6) 個人情報の取り扱いについて

出願書類に記載されている住所・氏名・その他の個人情報は、手続書類等の発送などの通信業務や統計的集計を行うために利用します。これらは、本校または本校が業務委託した業者において行われます。出願された方の個人情報は、本校が明示する用途のみに使用し、委託業者はその委託業務を超えた利用を行いません。

推薦入試

2026 年度 高等学校生徒募集概要

募集人員	男女 25 名
出願資格	<p>次の条件をすべて満たしている者</p> <ol style="list-style-type: none"> 2026 年 3 月中学卒業見込みで、本校を第一志望とする者 心身ともに健康で他の生徒の模範となり、在学中学校長が推薦する者 調査書の英語・数学・理科の 5 段階評定の合計が 12 以上の者 調査書の 9 教科 5 段階評定の合計が 35 以上の者 評定「2」がない者 中学校 3 年次（4 月～12 月末まで）の欠席日数が原則として 5 日以内の者 <p>※調査書の評定は、3 年次の総合評定にて判断します。</p> <p>※5 日の欠席日数を超えるやむを得ない事由のある方は、事前にご相談ください。</p>
試験日	2026 年 1 月 22 日（木）
出願期間	2026 年 1 月 15 日（木）～1 月 19 日（月）13:00 ※WEB での手続きのほかに、上記期間内に出願書類を提出していただきます。
受験料	25,000 円
出願書類	<p>WEB での出願手続きを済ませた後、以下の書類を出願期間内に提出してください。</p> <p>【事務室持参または郵送必着】</p> <ol style="list-style-type: none"> 推薦書【様式 1】 調査書【様式 6】※11/18 様式追記 面接票【様式 2-1, 2-2】 推薦入学試験加算申請書【様式 3】（該当者のみ） <p>※証明書類の写しおよび概要がわかる資料を添付すること。</p>
試験科目 (時程)	<p>※8:30 までに試験室に入室・着席してください。</p> <p>8:40～9:40 小論文（60 分、600～800 字程度）</p> <p>9:55～10:55 数学（60 分）</p> <p>11:10～面接（15～20 分、生徒個人面接）</p>
入学試験加算について	<p>次の条件を備える者は、総合点にそれぞれ 5 点を加算する</p> <p>A. 英検 2 級以上を取得</p> <p>B. 生徒会長経験</p> <p>C. 中学時の課外活動・学外体育活動において都道府県レベル以上の大会でベスト 8 以上の成績を残した者。但し、団体競技の場合は試合に出場した者に限る</p> <p>D. 中学時の課外活動・学外文化活動において、都道府県レベル以上のコンクールで入賞またはそれに相当する成績を残した者。但し、団体の場合は大会に参加した者に限る</p> <p>※3 項目以上満たしていても最大の加算は 10 点とする</p> <p>※A、C、D については証明書類の写しおよび概要がわかる資料を添付すること</p>
試験会場	本校（東京都江東区豊洲 6-2-7） ※最寄り駅は豊洲駅ですが芝浦工業大学とは所在地が異なりますので間違えないようご注意ください。
合否判定	数学 100 点、小論文 50 点、面接・調査書の記載をもとに 50 点、計 200 点を総合点として合否を決めます
合格発表	2026 年 1 月 22 日（木）20:00～翌日 12:00（合否サイト上のみ）
入学手続期間	2026 年 1 月 22 日（木）20:00～1 月 25 日（日）15:00 まで

一般入試

2026 年度 高等学校生徒募集概要

募集人員	男女 25 名
出願資格	次の条件を満たしている者。 ・2026 年 3 月中学校卒業見込み、または 2025 年 3 月卒業の者
試験日	2026 年 2 月 10 日 (火)
出願期間	2026 年 1 月 25 日 (日) ~ 2 月 5 日 (木) 13:00 ※WEB での手続きのほかに、上記期間内に出願書類を提出していただきます。
受験料	25,000 円
出願書類	WEB での出願手続きを済ませた後、以下の書類を出願期間内に提出してください。 【事務室持参または郵送必着】 ① 調査書【様式 6】※11/18 様式追記 ② 面接票【様式 4】 ③ 一般入学試験加算申請書【様式 5】(該当者のみ) ※証明書類の写しおよび概要がわかる資料を添付すること。 ※推薦入試受験者は面接票(様式 4)「推薦入試受験番号」記入欄に受験番号を記入することで調査書の提出を省略可とする。
試験科目 (時程)	※8:30 までに試験室に入室・着席してください。 8:40 ~ 9:40 国語 (60 分、100 点満点) 9:55 ~ 10:25 数学【基礎】(30 分、100 点満点) 10:40 ~ 11:40 英語 (60 分、100 点満点) ※リスニング含む 11:55 ~ 12:45 数学【応用】(50 分、100 点満点) 休憩・昼食 13:20 ~ 面接(生徒個人面接)
入学試験加算について	① 生徒会長経験者は、総合点に 10 点を加算する。 ② 推薦入試不合格者には、総合点に 10 点を加算する。 ①と②の 2 つとも加算のある場合は総合点に 20 点の加算となる。
試験会場	本校(東京都江東区豊洲 6-2-7) ※最寄り駅は豊洲駅ですが芝浦工業大学とは所在地が異なりますので間違えないようご注意ください。
合否判定	学科試験 400 点満点と面接、調査書の記載をもとに総合的に判断して合否を決めます(各教科の合格最低点を設けていません)
合格発表	2026 年 2 月 10 日 (火) 20:00 ~ 翌日 12:00 (合否サイト上のみ)
入学手続期間	2026 年 2 月 10 日 (火) 20:00 ~ 2 月 12 日 (木) 15:00 まで 国公立高校併願者は「学費等延納願」(入学手続書類に同封)を提出することにより、入学金以外の費用について合格発表日の翌日 12 時(正午)まで延納を認めます。なお、1 都 3 県の公立高校については以下の日程の 12 時(正午)が納入期限となりますのでご参照ください。 東京都: 2026 年 3 月 2 日(月) 埼玉県: 2026 年 3 月 6 日(金) 千葉県: 2026 年 3 月 3 日(火) 神奈川県: 2026 年 2 月 27 日(金) ※延納願提出後に国公立高校の受験をとりやめた場合は、本校に電話連絡の上、速やかに入学手続金の納入をお願い致します。また国公立高校へ進学する場合も確認のため電話連絡させていただく場合があります。

1. 出願の流れ

本校では、すべての入学試験がインターネット出願のみとなります。以下の出願の流れをよく読んで、出願期間内に手続きを完了してください。

①本校ホームページ（<https://www.fzk.shibaura-it.ac.jp>）

募集期間が近くなりましたら、本校ホームページに出願サイトへリンクするバナーを設置します。

※2025年12月20日(土)0:00より事前登録が可能となります。ただし、受験料の支払いは出願期間のみ可能ですので、忘れずに受験料の支払い・出願書類の送付を行い出願を完了させてください。

②インターネット出願サイト（mirai compass）

パソコン、スマートフォン、タブレット端末のいずれかをご利用ください。

インターネット出願サイト（mirai compass）より出願手続きを行ってください。

③ID（メールアドレス）・パスワード登録

メールアドレスをIDとして登録してください。入試に関わるご連絡をすることもありますので、お使いのアドレスをご登録ください。イベント予約で既にご登録済みの方はそちらのIDを共通IDとしてお使いください。

④ログイン／マイページ

登録したメールアドレスを使ってログインしてください。

⑤出願情報入力

出願情報を入力し、出願する試験を選択してください。

※出願期間より前に事前登録が可能ですが、決済画面より先は出願期間になってからの登録となりますので、忘れずに受験料決済までの全ての手続きを完了してください。

⑥受験料の支払い方法を選択

受験料のお支払いは、クレジットカード、コンビニエンスストア、ネットバンキング、ペイジー（金融機関ATM）またはPay払いをご利用ください。本校窓口でのお支払いはできません。またお支払いには、別途手数料がかかりますので各自でご負担ください。

⑦受験票・写真票・宛名ラベル印刷

受験料のお支払い完了後、支払い完了メールが届き次第、出願サイトのマイページから受験票・写真票・宛名ラベルの印刷が可能になります。ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷しておいてください。

※写真票は持参不要です。

⑧出願書類の郵送

宛名ラベルを受験票から切り離して角2封筒に貼り、出願書類を簡易書留またはレターパックにて郵送してください。なお、推薦入試と一般入試で出願書類が異なります。詳しくはp.6「3) 出願書類の提出について」を参照してください。

以上で、出願完了です。

■入試当日

受験票および当日の持ち物を忘れずに持参してください（詳しくはp.6「当日の持ち物について」を参照してください）

■合格発表・入学手続

本校のホームページに合否サイトのバナーを設置します。発表日時になりましたらご確認いただけます。

校内での掲示による発表はありません。（詳しくはp.7「4.合否について」を参照してください。）

2. 出願についての注意事項

1) 受験料について

受験料支払い後は、試験を変更することはできません。 万が一、間違えた場合は学校まで相談してください。

2) お支払い方法について

お支払い方法は、クレジットカード、コンビニエンスストア、ネットバンキング、ペイジー（金融機関 ATM）または Pay 払いからお選びいただけます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



▼ご利用いただけるコンビニエンスストア



▼ペイジー（金融機関 ATM）

ペイジー対応金融機関 ATM（ペイジーマークが画面に表示されているもの）でお支払いいただけます。ご自分の預金口座のある金融機関の ATM をご利用になるのが便利です。ただし、金融機関の窓口でお支払いいただくことはできません。



※ご注意※

コンビニエンスストアおよびペイジー（金融機関 ATM）にはお支払い期限がありますので速やかにお支払いをお済ませください。

▼Pay 払い

amazon pay・PayPay・au PAY の決済手段にて、24 時間、受験料のお支払いが可能です。支払いの手順・画面に関しては各決済サービスで違いがあります。



システムの操作に困ったら

☆ インターネット出願を行うにあたり、システムの操作等わからないことや困ったことがあるときは、出願サイトの画面下部にある『よくある質問』を確認してください。操作手順やお支払い方法についてなど詳しく説明しています。

いざという時は、24 時間対応のコールセンターへ

☆ それでも解決できない困りごとが発生してしまったら、24 時間対応のコールセンターへお電話ください。オペレーターが対応いたします。お問合せ先は、出願サイトの画面下部に表示されます。

3) 出願書類の提出について

宛名ラベルを受験票から切り離して角2封筒に貼り、以下の出願書類を【簡易書留】または【レターパック】にて郵送してください。窓口持参の場合は、事務室の受付時間内に提出してください。

事務室 受付時間 平日 9:00~15:00、土曜日 9:00~13:00（日祝日は閉室）

推薦入試	一般入試
2026年1月15日（木）～ 1月19日（月）13:00【必着】	2026年1月25日（日）～ 2月5日（木）13:00【必着】
1. 推薦書【様式1】 2. 調査書 3. 面接票【様式2-1, 2-2】 4. 推薦入学試験加算申請書【様式3】（該当者のみ） <small>※証明書類の写しおよび概要がわかる資料を添付すること。</small>	1. 調査書 2. 面接票【様式4】 <small>※推薦入試受験者は面接票（様式4）「推薦入試受験番号」記入欄に受験番号を記入することで調査書の提出を省略可。</small> 3. 一般入学試験加算申請書【様式5】（該当者のみ） <small>※証明書類の写しおよび概要がわかる資料を添付すること。</small>

3. 受験に際しての注意事項（試験当日について）

1) 受験票・受験番号について

受験番号は出願した入試により異なります。

受験票と下記の表を照らし合わせて確認してください。

推薦入試	一般入試
0001番～	5001番～



2) 当日の持ち物について

試験当日は以下のものを必ず持参してください。

＜受験票、黒鉛筆（またはシャープペンシル）、消しゴム、コンパス、直定規＞

※受験票は事前に印刷したものを持参し、試験中は試験監督に見えるように机の上に置いてください（写真票は持参不要）。

※直定規、コンパスを本校からお貸しすることはできません。

上記以外に試験中の使用を認めるもの	試験中に使用を認めないもの
・鉛筆削り（電動式、大型のものを除く） ・腕時計（標準的な計時機能だけのもののみ可） ・ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）	・赤ペン ・色鉛筆 ・色マーカーペン ・下敷き ・スマートフォン、スマートウォッチ等の電子機器 ・分度器 ・三角定規 ・電子辞書 ・電卓 ・グラフ用紙 ・計算機能、辞書機能等を備えた時計 ・イヤホン ・公式などが印字された文房具 など

3) 学科試験についての注意

- ・試験会場までは公共交通機関をご利用ください。
(試験会場周辺の交通の妨げとなりますので自動車および自転車での来校はご遠慮ください)。
- ・公共交通機関の乱れによる遅刻の場合は試験開始時間を遅らせるなどの対応をします。公共交通機関以外を利用して遅刻した場合は、試験時間の補償等の対応は一切いたしません。
- ・受験票記載の時間までに入室・着席してください。
- ・各試験開始時刻の10分前までに着席してください。遅刻者の入室限度は試験開始後20分迄です。

4. 合否について

本校ホームページのトップ画面に合否サイトへリンクするバナーを設置します。

所定の日時のみ合否照会が可能となりますので、受験番号(4桁)、パスワード(生年月日8桁 例: 2010年7月15日→20100715)を入力し、合否を必ず確認してください。

※校内での掲示等による発表は行いません。

※合格者には合格証および入学手続書類を郵送にて発送予定です。

※納入された費用はいかなる理由があっても返金できません。

※電話による合否の問い合わせは対応できません。

5. 入学手続について

本校ホームページのトップ画面に「高校入試 入学手続サイト」のバナーを設置します。

受験番号(4桁)、パスワード(生年月日8桁 例: 2010年7月15日→20100715)を入力してください。入学金および学費などの入学手続時納入金の支払いとなります。

「クレジットカード決済」「ペイジー対応金融機関ATM支払い」の2つから、ご希望のお支払い方法を選択します。お支払い手続き完了後、支払い完了メールが届きます。入学手続時納入金の支払いを完了することで入学手続きはすべて完了となります。なお、一度納入いただいた費用は理由の如何を問わずお返しできません。

■入学手続時納入金および締切日について

入学金: 280,000円、その他の納入金: 347,820円 <入学時納入金総額> 627,820円

推薦入試 2026年1月22日(木) 20:00~1月25日(日) 15:00まで

一般入試 2026年2月10日(火) 20:00~2月12日(木) 15:00まで

なお、一般入試受験生で国公立高校併願者は「学費等延納願」(合格後の手続書類に同封)を提出することにより入学金以外の費用について合格発表日の翌日12時(正午)まで延納を認めます。

参考) 東京都 2026年3月2日(月) 埼玉県 2026年3月6日(金)

千葉県 2026年3月3日(火) 神奈川県 2026年2月27日(金)

(各都道府県の公立高校合格発表日の翌日12時(正午)まで)

※推薦入試受験生については延納措置および分割納入はできません。

※延納願提出後に国公立高校の受験をとりやめた場合は、本校に電話連絡の上、速やかに入学手続金の納入をお願い致します。また国公立高校へ進学する場合も確認のため電話連絡させていただく場合があります。

6. 学費等納入金

2026 年度入学金・学費および諸会費（予定、単位：円）

	入学手続時 納入金	第 2 期	第 3 期	第 4 期	初年度計
入 学 金	280,000	—	—	—	280,000
授 業 料	124,000	124,000	124,000	124,000	496,000
施設設備費	66,000	66,000	66,000	66,000	264,000
日本スポーツ振興センター掛金	1,820	—	—	—	1,820
学 年 費※	130,000	—	—	—	130,000
父母の会入会金	3,000	—	—	—	3,000
父母の会会費	9,000	—	9,000	—	18,000
同窓会費	3,000	—	—	—	3,000
生徒会入会金	3,000	—	—	—	3,000
生徒会費	8,000	—	—	—	8,000
合計	627,820	190,000	199,000	190,000	1,206,820

※学費および諸会費は、在学中に経済的変動により変更することがあります。

- ・第 2 期は 7 月、第 3 期は 10 月、第 4 期は 1 月に口座振替にて納入していただきます。
- ・入学時に授業および家庭学習用の学校指定 PC を購入いただきます（2025 年度実績：約 153,000 円）。
- ・上記のほかに、高校 2 年次の海外教育旅行費用（2025 年度実績：約 360,000 円、その他燃油サーチャージ等費用別途発生）が高校 2 年次の 7 月頃に必要となります。

寄付金

入学後に教育環境充実のための寄付（1 口 50,000 円 4 口以上）のご協力をお願いしております。

【様式 1】

2026年度

推薦入試

受験番号

※

※印の欄は記入不要

推薦書

20 年 月 日

芝浦工業大学附属高等学校長 殿

所在地 〒 _____

学校名

校長名

印

記載責任者名

印

(志願者との関係:)

下記の生徒を貴校入学志願者として適格と認め推薦いたします。

フリガナ			
受験生氏名		生年月日	年 月 日
現住所	〒	電話番号 ()	
学習所見・総合所見			
推薦理由			

以上

【様式 2-1】

2026年度

推薦入試

受験番号

※

※印の欄は記入不要

面 接 票

芝浦工業大学附属高等学校

- A4サイズ・片面印刷で提出してください(計2枚)
- 受験者本人が黒のボールペンで記入してください。
- ③～⑤の項目については受験者本人の考え方をできるだけ具体的に記述してください。
- 面接票の記入や設問に関するお問い合わせには応じられません。

フリガナ			生年月日	年 月 日	
受験生氏名					
現住所	〒 _____				
	電話番号 (_____)				
在籍 学校名	立 中学校				
家族構成 (同居)	氏 名	続柄	年齢	氏 名	続柄
		本人			
①活動の記録 社会活動 体育活動 文化活動 表彰 その他					
②取得資格	検定、その他・級など・取得年月		例)漢字検定 準2級 2021年10月		
	年 月		年 月		
	年 月		年 月		
	年 月		年 月		
	年 月		年 月		

【様式 2-2】

受験生氏名

受験番号 *

※印の欄は記入不要

③志望理由						
④自己PR						
⑤希望する進路(具体的にある場合は詳しく書いてください)						
自宅以外から通学を予定している者は寄宿先を記入 (例:叔母の家)						
※						

※印の欄は記入不要

【様式 3】

2026年度

推薦入試

受験番号

※

※印の欄は記入不要

推薦入学試験加算申請書

芝浦工業大学附属高等学校長 殿

受験生氏名	
生年月日	20 年 月 日

上記の者は、下記のとおりの条件を備えていることを証明します。

(該当するものに○を入れてください)

記

	A.英検2級以上取得
	B.生徒会長経験
	C.体育活動 ※中学時の課外活動・学外体育活動において都道府県 レベル以上の大会でベスト8以上の成績を残した者（但し、団体競技の場合は試合に出場した者に限る）
	D.文化活動 ※中学時の課外活動・学外文化活動において、都道府県レベル以上のコンクールで入賞またはそれに相当する成績を残した者（但し、団体の場合は、大会に参加した者に限る）

以上

20 年 月 日

学校名 _____

校長名 _____ 印

※上記の条件を備える者は、合否判定の際の総合点にそれぞれ「5点」を加算する。

但し、2項目以上満たしていても最大の加算は「10点」とする。（該当するものが無い者は提出不要）
※A.C.D.に関しては、証明書類の写しを添付してください。

【様式4】

2026年度

一般入試

受験番号

※

※印の欄は記入不要

面接票

◎受験者本人が黒のボールペンで記入してください。

芝浦工業大学附属高等学校

フリガナ			生年月日	年 月 日	
受験生氏名			推薦入試 受験番号	※推薦入試受験生の方は受験番号を記入してください	
現住所	〒 電話番号 ()				
学校名	立 中学校 20 年3月(卒業・卒業見込)				
家族構成	氏名	続柄	年齢	氏名	続柄
		本人			
社会活動 体育活動 文化活動 取得資格 表彰 その他					
志望理由					
併願校 アンケート	立 高等学校			※	
	立 高等学校			※	
	立 高等学校			※	
	立 高等学校			※	
	立 高等学校			※	
自宅以外から通学を予定している者は寄宿先を記入 (例:叔母の家)					
※					

※印の欄は記入不要

併願校のアンケートは合否には一切関係ありません。ご協力よろしくお願ひいたします。

【様式 5】

2026年度

一般入試

受験番号

※

※印の欄は記入不要

一般入学試験加算申請書

芝浦工業大学附属高等学校長 殿

受験生氏名	
生年月日	20 年 月 日

上記の者は、下記のとおりの条件を備えていることを証明します。
(該当するものに○を入れてください)

記

	生徒会長経験
--	--------

以上

20 年 月 日

学校名 _____

校長名 _____ 印

※上記の条件を備える者は、合否判定の際の総合点に「10点」を加算する。
(該当するものが無い者は提出不要)

※推薦入学試験受験者への加点は証明書(本紙)に記入する必要はありません。

調査書

学籍の記録	フリガナ			性別	男・女							
	氏名			転入学等	年月							
	生年月日		年月日	卒業・卒業見込	年月卒業見込・卒業							
	現住所											
各教科の学習の記録												
教科	①国語	②社会	③数学	④理科	⑤音楽	⑥美術	⑦保健体育	⑧技術・家庭	⑨外国語(英語)	3教科計 ③+④+⑨	9教科計	
三年評定												
て学 習の観 察所に 点所に 見つ ・い												
時総 間合 の的 記な 録学 習の	学年											
	3年											
出欠 の記録	学年	欠席日数	欠席等の主な理由									
	3年											
特健 記康 事上 項の	※特記事項がない場合は斜線を引いてください。											
特別活動の記録	学級活動											
	生徒会活動											
	部活動											
	学校行事											
	その他											
取得資格・検定・表彰等												
総合所見及び指導上参考となる諸事項												

上記記載事項に相違ありません。

中学校名

年月日

所在地

電話

校長名

校長
公印

記載者氏名

印

芝浦工業大学附属中学高等学校

〒135-8139 東京都江東区豊洲 6-2-7

<https://www.fzk.shibaura-it.ac.jp>

TEL. 03-3520-8501 FAX. 03-3520-8504

fzkjimu@ow.shibaura-it.ac.jp