



2026 年度 合格後の手続きについて

海外在住帰国生徒入試 SG・BKK 会場(中学校)合格者

1. 送付資料

- ① 合格証
- ② 2026 年度 合格後の手続きについて (いまお読みの書類)

2. 入学手続きについて

a. 学費等納入手続について

入学手続は、学費等納入金を下記要領にてご納入いただくことですべて完了となります。

納入金額および 納入締切日	納入金額		納入締切日
	入学金	280,000 円	2025 年 11 月 24 日（月）
	その他の学費	422,480 円	2026 年 1 月 9 日（金）
納入方法	本校ホームページの入学手続きサイトより手続きをお願いします。なお、決済には所定の手数料がかかります。入学金とその他の学費を一括納入も可能です。		
注意事項	手続締切日までに決済の手続きが確認できない場合は、入学意思がないものとして判断し、入学の権利を取り消します。また、一度納入された学費等納入金につきまして、後に入学を辞退された場合も原則として返戻できませんので、あらかじめご了承ください。		

【2026 年度入学金・学費および諸会費 (予定)】

(単位: 円)

	入学手続時納入金	二期分	三期分	四期分	初年度計
入学金	280,000	—	—	—	280,000
授業料	138,000	138,000	138,000	138,000	552,000
施設設備費	66,000	66,000	66,000	66,000	264,000
日本スポーツ振興 センター掛金	480	—	—	—	480
学年費	190,000	—	—	—	190,000
父母の会入会金	5,000	—	—	—	5,000
父母の会会費	9,000	—	9,000	—	18,000
同窓会費	3,000	—	—	—	3,000
生徒会入会金	3,000	—	—	—	3,000
生徒会費	8,000	—	—	—	8,000
合 計	702,480	204,000	213,000	204,000	1,323,480

※学年費は副教材や各種学年行事などの費用です。

※学費および諸会費は、在学中に経済的変動により変更となることがあります。

※入学時に、授業および家庭学習用の学校指定のタブレット PC (2026 年度見込: 150,900 円程度) を購入していただきます。

※中学 3 年次実施の海外教育旅行では別途費用 (2025 年度実績: 650,000 円) が必要となります。

b. 入学手続書類の提出について

学費等納入手続を行った方に対し、2026年2月上旬(予定)に入学手続書類（「入学のしおり」等）を発送いたしますのでご確認ください。

c. 寄付金について

入学後に教育環境充実のため、寄付金（1口 50,000円 4口以上）のご協力をお願いしております。
納入方法等の詳細につきましては、入学後にご案内します。

3. 今後の日程（予定）について

詳細は、2月上旬発送予定の入学手続書類をご確認ください。以下の内容は全て本校にて行います。

	日 時	対 象	内 容	備 考
1. 新入生登校日① (制服採寸日)	2月11日(水・祝) ※時間は後日 お知らせします	保護者・ 新入生	入学手続書類の提出、新入生および保護者への説明会を行います。 また、説明会の前後には【制服採寸】を行います。入学のしおり同封の制服採寸関係書類をお持ちください。	服装は自由(指定なし) ※本帰国前などで、やむをえず参加ができない場合にはご相談ください
2. 新入生登校日②	3月20日(金・祝) ※時間は後日 お知らせします		入学手続書類の提出、新入生および保護者への説明会を行います。 (クラス発表、教科書配付、担任からの説明、 <u>生徒証写真撮影等</u>)	服装は本校制服 (正装:ワイシャツ・ネクタイ・革靴・ジャケット着用)
3. 入学式	4月7日(火) ※時間は後日 お知らせします		本校アリーナにて入学式を挙行いたします。	

4. 住所等の変更について

出願書類に記載した住所宛に諸手続き書類を郵送します。帰国や引越などにより住所の変更が生じた場合は、下記事務室まで速やかにご連絡ください。

以上

登録住所変更・入学手続等に関するお問合せは

芝浦工業大学附属中学高等学校 事務室

〒135-8139 東京都江東区豊洲 6-2-7

TEL. 03-3520-8501 FAX. 03-3520-8504

E-MAIL. fzkjimu@ow.shibaura-it.ac.jp