

2024（令和6）年度 海外在住帰国生徒入学試験要項

芝浦工業大学附属高等学校



Shibaura Institute of Technology Junior and Senior High School

芝浦工業大学 附属中学高等学校

1. 入試実施概要

	海外在住帰国生徒入学試験 ＜シンガポール会場＞	海外在住帰国生徒入学試験 ＜本校会場＞
募集人員	第1学年…若干名（男女別定員なし／本校会場・シンガポール会場入試と同一定員）	
出願資格	入学年度の4月1日で満15歳に達している者かつ、出願時点で海外の学校に連続して1年半以上在籍し、海外在住の者	入学年度の4月1日で満15歳に達している者で、以下の条件のいずれかを満たす者 イ) 出願時点で海外の学校に連続して2年間以上在籍し、海外在住の者 ロ) 出願時点で海外の学校に連続して2年間以上在籍し、帰国後2年以内の者 ハ) 出願時点で海外の学校に連続して3年間以上在籍し、帰国後3年以内の者
入学試験日	2023年11月11日（土）	2023年12月11日（月）
出願期間	2023年10月13日（金）～ 10月30日（月）日本時間13:00 ※Webでの出願と郵送必着	2023年11月21日（火）～ 12月2日（土）13:00 ※Webでの出願と郵送必着
受験料	¥25,000	¥25,000
出願書類	Webでの出願手続きを済ませた後、以下の書類を出願期間内に提出すること (1) 在学証明書または成績証明書 (海外の学校のもので、在学期間が明記されているもの) (2) 面接票（様式1） (3) 海外赴任証明書（様式2） (4) 資格優遇措置※を申請する者は合格証のコピー（該当者のみ） ・海外赴任証明書については会社等の所定の様式でも構いません。様式がない場合には要項の様式2をコピーしてご利用ください。出願時の提出が間に合わない場合には試験当日の持参も可とします。 ・提出する書類は必ず手元に控え（コピー）をとってください。 ・海外在住の方は書類をEMS等での郵送とあわせて、出願書類をすべてスキャンまたはカメラで撮影しメール添付にて学校宛に送ってください（詳細はp.2「2.出願の流れ」参照）。 ※シンガポール会場入試受験者で英検2級以上を取得している者は総合点に5点を加算します。合格証のコピーを出願時に提出し、原本を試験当日に持参してください。	
試験会場	Singapore Management University (SMU) School of Economics / School of Computing & Information Systems 2 (90 Stamford Rd, Singapore 178903)	芝浦工業大学附属中学高等学校 (東京都江東区豊洲 6-2-7) ※最寄駅は豊洲駅ですが芝浦工業大学とは所在地が 異なりますので間違えないようご注意ください。
試験時程	※以下、現地時間 8:30～8:50 集合・受付 9:20～10:00 数学（40分・100点） 10:15～ 面接（日本語※保護者同伴）	8:30～8:50 集合・受付 9:00～9:40 国語・作文含む（40分・100点） 9:55～10:35 数学（40分・100点） 10:50～11:40 英語・リスニング含む（50分・100点） 11:55～ 面接（日本語※保護者同伴）
合格発表	※以下、日本時間 2023年11月13日（月）12:00～19:00	2023年12月13日（水）10:00～17:00
入学手続	入学手続金（入学金相当額¥280,000）は 2023年11月25日（土）までに納入。 入学手続金以外の手続金納入は 2024年1月15日（月）までに完了すること。	入学手続金（入学金相当額¥280,000） は2023年12月19日（火）までに納入。 入学手続金以外の手続金納入は 2024年1月15日（月）までに完了すること。

2. 出願の流れ

本校では、すべての入学試験がインターネット出願のみとなります。以下の出願の流れをよく読んで、出願期間内に手続きを完了してください。

①本校ホームページ（<https://www.fzk.shibaura-it.ac.jp>）

出願期間前になりましたら、本校ホームページに出願サイトへリンクするバナーを設置します。

※出願開始7日前の0：00（日本時間）より事前登録が可能となります。ただし、受験料の支払いは出願期間のみ可能ですので忘れずに受験料の支払い・出願書類の送付を行い出願を完了させてください。



②インターネット出願サイト（mirai compass）

パソコン、スマートフォン、タブレット端末のいずれかをご利用ください。

インターネット出願サイト（mirai compass）より出願手続きを行ってください。



③ID（メールアドレス）・パスワード登録

メールアドレスをIDとして登録してください。入試に関わるご連絡をすることもありますので、普段お使いのアドレスをご登録ください。

イベント予約で既にご登録済みの方は、そちらのIDを共通IDとしてお使いください。



④ログイン／マイページ

登録したメールアドレスを使ってログインしてください。



⑤出願情報入力

出願情報を入力し、出願する試験を選択してください。

※出願期間より前に事前登録が可能ですが、決済画面より先は出願期間になってからの登録となりますので、忘れずに受験料決済までの全ての手続きを完了してください。



⑥受験料の支払い方法を選択

受験料のお支払いは、クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ATM）をご利用ください。本校窓口でのお支払いはできません。またお支払いには、別途手数料がかかります。



⑦受験票・写真票・宛名ラベル印刷

受験料のお支払い完了後、支払い完了メールが届き次第、出願サイトのマイページから受験票・写真票・宛名ラベルの印刷が可能になります。ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷しておいてください。



⑧出願書類の郵送

宛名ラベルを受験票から切り離して角2封筒に貼り、出願書類を簡易書留またはレターパックにて郵送してください。

海外から発送する場合には、宛名を手書きしEMS等で郵送してください。加えて、郵送するすべての書類をスキャンまたはカメラで撮影し、info@fzk.shibaura-it.ac.jp宛にメール添付にて送ってください。

※件名を「2024年度海外在住帰国生入試出願書類の送付」とし、本文に①受験生の氏名、②受験番号、③受験する入試（例.高校帰国生入試SG会場 など）、④書類発送日を記載してください。

以上で、出願完了です。

■入試当日

受験票・写真票その他当日の持ち物を忘れずに持参してください。

（詳しくはp.4「当日の持ち物」を参照してください）



■合格発表・入学手続

本校のホームページに合否サイトのバナーを設置します。発表日時になりましたらご確認いただけます。

校内での掲示による発表はありません。（詳しくはp.5「5.合否について」を参照してください。）

3. 出願についての注意事項

1) 受験料について

受験料支払い後は、試験を変更することはできません。万が一、間違えた場合は学校まで相談してください。

2) お支払い方法について

お支払い方法は、クレジットカード、コンビニ、ネットバンキングまたはペイジー（金融機関 ATM）からお選びいただけます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



▼ご利用いただけるコンビニ



▼ペイジー（金融機関 ATM）

ペイジー対応金融機関 ATM（ペイジーマークが画面に表示されているもの）でお支払いいただけます。ご自分の預金口座のある金融機関の ATM をご利用になるのが便利です。ただし、金融機関の窓口でお支払いいただくことはできません。



※ ご注意

コンビニおよびペイジー（金融機関 ATM）にはお支払い期限がありますので、速やかにお支払いをお済ませください。

3) 出願書類の郵送について

(ア) 在学証明書または成績証明書（海外の学校のもので、在学期間が明記されているもの）

※生徒氏名、在学期間（在学開始日・終了日）、在学校の公印またはサインのあるもの

(イ) 面接票（本校指定様式 1）

※活動の記録として英検・TOEIC・スポーツ芸術・社会活動などの記録を書く場合、証明書等があればコピーを添付してください。

(ウ) 海外赴任証明書（様式 2）

※様式は任意、会社指定のものがない場合には要項内の様式 2 をご使用ください。

なお、海外赴任証明書については試験当日の持参も可とします。

(エ) 資格優遇措置を申請する者は合格証のコピー（該当者のみ）

※試験当日に原本を持参してください。

システムの操作に困ったら

☆ インターネット出願を行うにあたり、システムの操作、わからないことや困ったことがあるときは、出願サイトの画面下部にある『よくある質問』を確認してください。操作手順やお支払い方法についてなど、詳しく説明しています。

いざという時は、24 時間対応のコールセンターへ

☆ それでも解決できない困りごとが発生してしまったら、24 時間対応のコールセンターへお電話ください。オペレーターが対応いたします。お問い合わせ先は、出願サイトの画面下部に表示されます。

4. 試験当日について

1) 当日の持ち物について

□受験票

※写真票についてはシンガポール会場の受験生はキリトリ線で切り取り、受験票と一緒に持参してください。本校会場の受験生は、写真票は不要です

□筆記用具

□定規、コンパス

□海外赴任証明書

(出願時に提出していない方のみ)

□資格優遇措置を申請する者は合格証の原本

(該当者のみ)

※室内履きは不要

The image shows a sample of the application form and photo ticket for the 2024 exam. It includes fields for the applicant's name, date of birth, and photo. There is also a section for the applicant's address and contact information. The form is in Japanese and includes a large 'サンプル' (Sample) watermark.

2) 学科試験についての注意

- ① 試験開始時刻の 10 分前までに着席してください。遅刻者の入室限度は、試験開始後 20 分までです。20 分過ぎても会場に到着していない場合は、受験資格を失います。
- ② 試験中、机の上には受験票を監督者から見える位置に置いてください。また、机の上には必要な筆記具以外は置かないこと。筆箱はかばんの中にしまってください。
- ③ 数学の試験では定規とコンパスは使用してもよいですが、分度器は使用してはいけません。また、計算機も使用禁止です。
- ④ 携帯電話、スマートフォン等の電子機器は、必ず電源を切り、かばんの中にしまってください。
- ⑤ 受験しない教科があった場合は、棄権したものとみなし不合格とします。

3) 面接試験についての注意

- ① 保護者にも同伴していただき、受験生の面接を行います。
- ② 担当者の指示があるまで控室で待機してください。なお、面接の順番は当日お知らせします。
- ③ 面接試験が終了した段階で順次解散とします。
- ④ 面接試験を受けない場合は、棄権したものとみなし不合格とします。

4) 保護者の方へ

試験会場では担当者の指示に従ってください。筆記試験中は控室でお待ちいただいても構いません。面接開始 10 分前には、受験生と一緒に控室で待機しててください。

5. 合否について

本校ホームページに合否サイトへリンクするバナーを設置します。
所定の時間のみ合否照会が可能となりますので、受験番号（4桁）、パスワード（生年月日 8桁
例：2008 年 7 月 15 日→20080715）を入力し、合否を必ず確認してください。

※電話による合否の問い合わせは、お応えできません。
※合格者には合格証および入学手続書類を同日付で発送します。
※校内での掲示等による発表は行いません。

6. 入学手続についての注意事項

(1) 入学手続書類について

合格者には合格証および入学手続書類を発送します。

(2) 入学手続締切日について

入学手続金（入学金相当額¥280,000）を以下の期日までに納入していただきます。

シンガポール会場入試 2023 年 11 月 25 日（土）

本校会場入試 2023 年 12 月 19 日（火）

入学手続金以外の手続金納入（金額等の詳細は合格後の手続き書類にてご確認ください）は

2024 年 1 月 15 日（月）までお待ちします。ただし、上記期限までに入学手続が完了しない

場合は、入学の意思がないものとして入学資格を取り消します。

(3) その他

入学手続として提出された書類および納入金等は理由の如何を問わずお返しできません。

〔参考資料〕学費等納入金

※学年費（副教材や各種学年行事などの費用）が未定のため、参考までに 2023 年度の学費をご案内します。また、2024 年度新入生より施設設備費が年額 264,000 円となる学費改定（値上げ）を予定しております。2024 年度の入学時納入金ならびに学費については、合格後の手続き書類にてお知らせします。

入学金・学費及び諸会費（2023 年度実績・単位：円）

	入学時納入金	第 2 期	第 3 期	第 4 期	初年度計 (年額)
入 学 金	280,000				280,000
授 業 料	124,000	124,000	124,000	124,000	496,000
施 設 設 備 費 ※	60,000	60,000	60,000	60,000	240,000
日本スポーツ振興センター掛金	1,820				1,820
学 年 費 ※	100,000				100,000
父 母 の 会 入 会 金	3,000				3,000
父 母 の 会 会 費	9,000		9,000		18,000
同 窓 会 費	3,000				3,000
生 徒 会 入 会 金	3,000				3,000
生 徒 会 費	8,000				8,000
合 計	591,820	184,000	193,000	184,000	1,152,820

- ・第 2 期は 7 月、第 3 期は 10 月、第 4 期は 1 月に納入していただきます。
- ・学費および諸会費は、在学中に経済的変動により変更することがあります。
- ・入学時に授業および家庭学習用の学校指定 PC を購入いただきます。費用は 107,500 円（2023 年度実績）です。
- ・上記のほかに、高校 2 年次の海外教育旅行費用（2023 年度実績：250,000 円）が高校 2 年次の 7 月頃に必要となります。

寄付金

入学後に教育環境充実のため寄付（1 口 ¥50,000 4 口以上）のご協力をお願いしております。

以上

2024年度

帰国生入試

受験番号 ※

※印の欄は記入不要

面接票

芝浦工業大学附属中学高等学校

フリガナ				生年月日	20	年	月	日
受験生氏名	(男)(女)(その他)							
現住所	〒			TEL				
				FAX				
在籍 学校名	立			小学校	学年			
				中学校				
海外経験	滞在国	滞在都市	年/月/日	年/月/日				
					～			
					～			
					～			
海外での 在籍校	学校名			在籍校(○で囲む)				
				国際学校	現地校			
				日本人学校	補習校			
				国際学校	現地校			
				日本人学校	補習校			
家族構成	氏名	続柄	年齢	備考(在學生は学校名・学年など)				
家庭教育の 留意点	【保護者記入】							
本校を志望 した理由	【本人記入】							
長所				得意科目				
短所				不得意科目				
活動の記録	※英検、TOEFL、TOEIC、スポーツ・芸術・社会活動などの記録を書いてください。(証明書等があればコピーを添付)							
健康状態								
自宅以外から通学を予定している者は寄宿先を記入 (例:叔母の家)								

【様式 2】

芝浦工業大学附属中学高等学校長 殿

記入日	2023 年 月 日
会社名	印
発行者	

記

保護者氏名		
在留期間 (西暦・年月日)	保護者	_____年 ____月 ____日より _____年 ____月 ____日まで (または _____年 ____月 ____日現在、在留中)
	志願者	_____年 ____月 ____日より _____年 ____月 ____日まで (または _____年 ____月 ____日現在、在留中)
在留地 (国名、都市名)		

以上

出願書類提出先・お問い合わせ先

芝浦工業大学附属中学高等学校（広報部・事務室）

〒135-8139 東京都江東区豊洲 6-2-7

海外から：Tel 81-3-3520-8501

国内から：Tel 03-3520-8501 FAX 03-3520-8504

Web サイト：<http://www.fzk.shibaura-it.ac.jp>

E-mail：info@fzk.shibaura-it.ac.jp