2020年度 海外在住帰国生徒入試 出願の流れ

2019.10

本校では、すべての入学試験がインターネット出願のみとなります。以下の出願の流れを よく読んで、出願期間内に手続きを完了してください。

出願準備

1. 利用環境を準備する

インターネット出願はお手持ちのインターネットに接続できるパソコン、スマート フォン(以下、スマホ)およびタブレット PC などから操作してください。

インターネット出願では、受験票もご自宅で取得・印刷していただきますので、受験 票などを印刷するためにプリンターを準備してください。もし、ご自宅でプリンターを 準備できない場合は、コンビニエンスストア(以下、コンビニ)に設置されているマル チコピー機を使っても印刷が可能です。本校でも印刷可能ですので、本校で印刷を希望 される場合は事前にご連絡ください。

連絡先 広報室 TEL.03-3520-8501 平日 9 時~16 時 土曜 9 時~12 時 E-mail: info@ijh.shibaura-it.ac.jp

2. 出願期間・利用期間を確認する

出願期間は<u>募集概要</u>で確認してください。出願開始日の20日前より出願サイトより 出願のための準備(下書き)が可能となります。

3. 出願サイトにアクセスする

出願開始日の 20 日前に本校ホームページに出願サイトへのリンクが出てきますの で、そこをクリックして出願手続きを進めてください。

インターネット出願の使い方

1. ID を登録する

まずは、ご自分の ID を登録してください。このシステムでは、お持ちのメールアド レスを ID として使用します。パソコン、スマホおよびタブレット PC などでお使いの メールアドレスをお使いください。また、迷惑メール対策を設定されている方は、以下 の動作が可能か設定を確認してください。

以下を確認してください。

- ・ 「@e-shiharai.net」からのメール受信
- URL 付きメールの受信許可

2. メールアドレスを送信する

インターネット出願サイトのトップ画面にある、『はじめての方はこちら』ボタンを 押し、E-mail 送信画面より、メールアドレスを入力し、確認コードお知らせメールを送 信してください。

以下の画面は、すべてサンプル画面です

(本事前に ・「(・ 確認 ださ ・ 各キ ・ ・ 名キ ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 ・ 、 で 、 で 、 ・ 、 で 、 で	こ設定をご確認ください> @e-shiharai.netJ からのEメールが受信できるように設定してください。 認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してく さい。 キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。 focomo_ NL SoftBank 全録するメールアドレスを記入 メールアドレス tsubasa@miraicompass.jp
はにのすい 2月る万へ】 ・ ユー・ (メールアドレス)をはこめて登録される方は、 をクリー・エイズまだい。	戻る送信
はこめての方はこち5 はーザパロ パン まます パン 「ログイー・クレマス におい、パスワードを入力のうえ、 「ログイー・クレマス におい、	
 メールアークシングを発き作品される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください、 メールアドレス emai 	
パスラード 0 パスラードの水本語を Password	
ログイン パスワードをお忘れの方はごちら	

3. 志願者氏名(カナ)とパスワードを登録する

ユーザ登録用確認コードが記載されたメールを受信したら、パスワード登録画面から 確認コード・氏名(カナ)・パスワードを入力して、IDを登録してください。登録する IDを共通 IDとして登録するかどうか、選択してください。登録後、『パスワード登録 完了』画面が出て、『本登録完了』のメールが届いたら、ID登録は終了です。

※ 共通 ID とは

メールアドレスの送信から、志願者氏名(カナ)・パスワードの登録までを一度手続き すれば、他の学校の miraicompass サイト(イベント予約・資料請求・インターネット 出願)にログインする際に、ID 登録手続きをせずにログインできるようになる ID のこ とです。

受験生の氏名や出身校などの個人情報は各学校に申し込むたびに入力する必要があ ります。

tsubasa@miraicompass.jp 様	
ユーザ登録用の確認コードをお知らせいたします。 引き続き、本登録のお手続きをお願いいたします。	tep2 パスワード登録画面
【確認コード】	メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了しておりません)
20分経 すると確認コードは無効となります。	確認コード入力
tallator. k (本語明) を行ってください。 メールで送られる6桁の確認コードを 確認コード欄に記入する	構造コード 123456 下記メールアドレス用てに確認コードお知らせメールを送信し メールに足離された確認コードをお力し、パスワード登録((確認コードの発展開社の分です)
<設定されているかご確認ください。	・ こちいようなし、「「「「」」」、「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」
	パスワード入力
メイ: ツバワ (油和カナ)	志願者氏名 (カナ) セイ: ミライ
※下記、/(スワード条件を登場)	(ССО- Коказана) (ССО- Коказана)
	パスワード (確認)
またです 第71 第71 第71 第71 201 登録するパスワードを2回入力	※ 下記の操作生満たすパスワード生設定し、 、文字指定[8次字以上16文字以 ・使用できる文字法[1年発展字] ・[1年発展字]と「単角数字」の ・アルファベットの[大文字とか
	共通ID登録
	共通10として登録する ⑧ はい 🔘 いいえ
イトをご利用になる場合、「はじめての方はごちら」の ・パスワードをご利用いただけるようになります。	共通10とは 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイト 手続き無しで今回登録するメールアドレス・バ
	(mirai compass
	単統章して今田登録するメールアドレス・パ ② miralcompass 戻る

4. マイページにログインする

インターネット出願サイトのトップ画面にアクセスし、"メールアドレス"と"パスワ ード"を入力してログインします。ログインすると『マイページ』が表示されます。 出願後の申込内容確認や、受験票の取得は、マイページから行います。また、双子な ど複数名の出願を行う場合も画面右上のメニューから追加登録することができます。

	┃ ミライ ツバ	サ さんのマイペー	ージ		
	申込履歴 申込履歴情報はま	5りません。			
	申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報
x-117FLZ		1 面	つのメールアドレスで 面右上メニューの「志	、双子など複数名の出象 源着追加」をクリックし 新規申込手紙	^{後を行う場合、} ノ、志願者を追加してください。 き <mark>たへ</mark>
tsubasa@miraicompass				-4m	ባ
バスワード □ パスワードの伏字	性診			_ \	f
•••••					
ログイン パスワ ※ 「利用サー をご確認いただい	ら いたのち、ご利用く1	ださい。			

5. 出願を開始する(準備・下書きをする)

【顔写真データを登録する】

まず初めに、顔写真データを登録してください。顔写真データの登録方法は<u>こちら</u>を ご参照ください。

【新規申込手続を開始する】

マイページにある『新規申込手続きへ』ボタンを押し、手続きを開始します。

【入試区分を選択する】

出願したい入試区分をプルダウンリストから選択し、次へに進みます。

入試区分選択		ここを押して選びます
	入試区分	
		選んでください
		一般人試(手続期間:1/8~2/1) 帰国入試(手続期間:12/1~1/6)
		戻る次へ
		البراك

6. 志願者情報を登録する

受験生・保護者の情報を登録してください。必須と表示されている項目は必ず入力し てください。氏名などの漢字に、パソコンで表示できない文字を含む場合は、簡易な字 体に置き換えて入力してください。必要な項目への入力が終わったら、画面下部にある 『試験選択画面へ』ボタンを押し、次へ進みます。

志願者情報入力			
氏名(漢字) 33	姓: 例)未来	名: 例)與	(金角)
氏名(カナ) 👸	セイ: 例)ミライ	メイ: 例)ツバサ	(全角カナ)
外字有無 831	◎ なし ◎ あり		
性別。必須	◎ 男 ◎ 女		
生年月日。必須	年 • 月 • 日	•	
住所	◎ 海外の方はチェック		
郵便番号	1234567 住所検索 (半)	6数字:ハイフンなし7府)	
都道府県	道 んでください *		

7. 試験を選択する

【試験を検索する】

希望する試験日を選びます。希望の試験を選んだら、『選択』ボタンを押します。



8. 試験を確認する

『現在選択中の試験』欄で、もう一度試験を確認しましょう。学校からの『お知らせ』 もあわせて確認してください。確認ができたら、お支払い画面に進みます。

※ ご注意	
受験料支払い後は、試験を変更することはできません。万一、間違えた場合は、学	校ま
で相談してください。	

現在選択中の試験			
入試区分	試験名	試験日時	選択解除
一般入試	第1回入試午前 特進コース(4科目)	2月1日 午前 08:20	選択解除
一般入試	第2回入試 一般コース	2月2日 08:20	選択解除
申込済試験			
入試区分	試験名	試験日時	
お知らせ ※内容の確認・印刷を行う場合は、 ※受験料お支払後は、入試区分・	「保存して中断する」ボタンを押し、マイ 武験を変更することはできませんので、よく	イページから行ってください。 く確認してください。	
		保存して中断する	

9. 受験料を支払う

【受験料を確認する】

試験名、試験日時の下に受験料・検定料が表示されます。お支払いには、別途手数料 がかかります。お支払方法選択後に表示される手数料を確認してください。

試験名・	試験日時	
入試区分	試験名	試験日時
一般入試	第1回入試午前 特進コース(4科目)	2月1日 午前 08:20
一般入試	第2回入試 一般コース	2月2日 08:20
		受験料・検定料 ¥40,000-

【お支払い方法を選択する】

お支払い方法は、クレジットカード、コンビニまたはペイジー(金融機関ATM)からお 選びいただけます。

◎ クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。 出願手続きの中で、クレジット番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。保 護者の方などのクレジットカードをお使いいただけます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



◎ コンビニでのお支払い

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



◎ ペイジー(金融機関 ATM)でのお支払い

ペイジー対応金融機関 ATM (ペイジーマークが画面に表示されているもの)でお支払 いいただけます。ご自分の預金口座のある金融機関の ATM をご利用になるのが便利で す。ただし、金融機関の窓口でお支払いいただくことはできません。

▼ご利用いただける金融機関



ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・ 三菱東京 UFJ 銀行・横浜銀行・近畿大阪銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀 行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・JA バンク

※ ご注意 コンビニおよびペイジー(金融機関 ATM)にはお支払い期限がありますので、速やか にお支払いをお済ませください。

10. 受験票を印刷する

【受験票をダウンロードする】

受験料支払い後、マイページより 『受験票/確認票』 ボタンを押して受験票をダウンロー ドしてください。

申込履歷							
					受除票	/確認書PDFの表示・印刷につい	
申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票/確認書	
160100025	一般入試	1月20日	クレジットカード	完了	申込確認	- 赤	

【受験票を印刷する】

A4 サイズの白い紙に受験票を印刷してください。ご自宅にプリンターがない場合、USB メモリーやマイクロ SD カードなど媒体を経由して、コンビニのマルチコピー機から印刷が 可能です。本校でも印刷可能ですので、本校で印刷を希望される場合は事前にご連絡ください。





在学証明書等を郵送する

【宛名状を封筒に貼る】

受験票と一緒に印刷される宛名状には、本校の住所、学校名が印字されます。宛名状を受 験票から切り離して封筒に貼り、以下の書類を同封し、郵便局から 簡易書留で郵送してくだ さい。

海外から郵送される場合には、宛名を手書きし、EMS 等決められた出願期間に到着する 方法で郵送してください。不明な点がありましたら事前にご相談ください。

- ◎ 郵送する出願書類
 - ・ 在学証明書(海外の学校のもの)
 生徒氏名、在学期間(在学開始日・終了日)、在学校の公印またはサインのあるもの
 - ・ <u>面接票(様式1)</u>
 - 海外赴任証明書(様式は任意、<u>会社指定のものがない場合にはこちら</u>)
 ※ なお、海外赴任証明書については試験当日の持参も可とします。
 - ・ 自己 PR 資料(提出は任意)
 - 例)TOEIC、TOEFL、英検など語学力を証明する資料、語学以外の検定試験の試料、クラブ活動、校外での活動(ボランティア)など自己 PR できるもの

出願後

- 出願書類の受付後、「海外在住帰国生徒入学試験実施要領」をメールにてお送りします。
 配信先は出願時に登録されたメールアドレスです。
- ・

 一度提出された出願書類・受験料は、理由の如何を問わずお返しできません。

システムの操作に困ったら

☆ インターネット出願を行うにあたり、システムの操作、わからないことや困ったことがあるときは、出願サイトの画面下部にある『よくある質問』を確認してください。操作手順やお支払い方法についてなど、詳しく説明しています。

いざという時は、24時間対応のコールセンターへ

☆ それでも解決できない困りごとが発生してしまったら、24時間対応のコールセンタ ーへお電話ください。オペレーターが対応いたします。お問合せ先は、出願サイト の画面下部に表示されます。

以上